

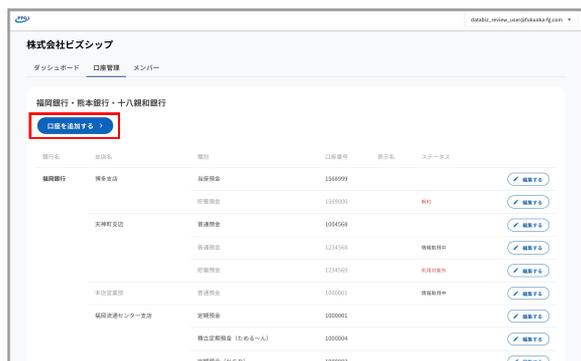


1. BIZSHIPのデジタル通帳に移動

口座残高のカードから企業情報管理画面の口座一覧に移動してください。

2. 口座管理から口座連携を開始

右上の**口座を追加する** ボタン押下後、**口座連携画面**が開きます。



3. 注意事項・利用規約に同意

注意事項・利用規約をご確認の上『**同意して連携**』を押してください。

※追加する口座はお申込み時に使用した口座と同一名義の口座のみ連携可能になりますのでご注意ください。



4. 口座認証

口座認証サービス画面の記載に従って、手続きを進めてください。

※『**お電話**』で認証操作をご案内いたします。口座に登録された電話で認証を行なってください。



5. 登録後

認証後、口座一覧に追加した口座が表示されます。

※登録準備中の口座は反映まで2営業日程度お待ちいただく場合があります。

